

# Regulamin Programu Mentoringowego

## §1

Organizatorem Programu Mentoringowego jest Sekcja ds. Współpracy z Otoczeniem Społecznym w Centrum Promocji i Współpracy Uniwersytetu Jagiellońskiego. Celem projektu jest wsparcie studentów Uniwersytetu Jagiellońskiego w zakresie uzyskania niezbędnych informacji na temat ścieżki kariery w wybranej dziedzinie zawodowej oraz pomoc w przygotowaniu do wejścia na rynek pracy. Projekt realizowany jest w formie wykładów, szkoleń bądź indywidualnych konsultacji. Spotkania Mentorów z Mentorowanymi odbywają się w pomieszczeniach należących do Uniwersytetu Jagiellońskiego bądź w innej formie ustalonej pomiędzy Organizatorem, Mentorem i Mentorowanym.

## §2

Definicje:

- a) Projekt – Program Mentoringowy, w którym Mentorzy dzielą się swoim doświadczeniem i wiedzą z Mentorowanymi.
- b) **Mentor** – Mentorami w projekcie są absolwenci Uniwersytetu Jagiellońskiego posiadający **minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe**.
- c) Mentorowany – Mentorowanymi są studenci Uniwersytetu Jagiellońskiego, którzy zgłosili akces do Projektu i zostali do niego zakwalifikowani na podstawie przestanych formularzy rejestracyjnych oraz akceptacji Mentora.

## §3

Program Mentoringowy realizowany będzie w trybie ciągłym począwszy od marca 2016 r. do odwołania.

## §4

Zarówno Mentor jak i Mentorowany nie otrzymują żadnego wynagrodzenia, a ich udział jest dobrowolny.

## §5

Liczba uczestników, jak i forma realizacji każdego cyklu spotkań bądź konsultacji uzależniona będzie od ustaleń pomiędzy Organizatorem a Mentorem.

## §6

Informacje o naborze do kolejnych cykli Programu umieszczane będą na stronie [www.alumni.uj.edu.pl](http://www.alumni.uj.edu.pl).

## §7

### Obowiązki Organizatora:

1. Rekrutacja Mentorów i Mentorowanych.
2. Koordynacja realizacji Projektu.
3. Wspieranie stron w kwestii organizacji spotkań.
4. Przeprowadzenie ewaluacji projektu.
5. Wystawienie zaświadczeń o udziale w projekcie.

### Obowiązki Mentora:

1. Określenie Organizatorowi formy i zakresu mentoringu.
2. Koordynowanie przebiegu procesu mentoringu.
3. Informowanie Organizatora o wszelkich zmianach związanych z udziałem w Programie.

### Obowiązki Mentorowanego:

1. Udział w spotkaniach z Mentorem zgodnie z zaplanowanym harmonogramem.
2. W przypadku ewentualnych spotkań z Mentorem w miejscu jego zatrudnienia bezwzględne przestrzeganie wszelkich zasad i regulaminów tam obowiązujących.
3. Zachowanie tajemnicy informacji poufnych udostępnianych w czasie odbywania mentoringu.
4. Wypełnienie ankiety ewaluacyjnej po zakończeniu danego cyklu mentoringowego.

## §8

Dane Mentora i Mentorowanego przetwarzane będą zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...) („Rozporządzenie Ogólne”) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

## §9

Warunkiem otrzymania przez Mentorowanego zaświadczenia o uczestnictwie w Projekcie jest udział w co najmniej 80% zaplanowanych spotkań oraz przestrzeganie Obowiązków Mentorowanego zawartych w par. 7.

## §10

W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie Mentor lub Mentorowany zobowiązany jest do przesłania Organizatorowi informacji o rezygnacji z podaniem przyczyny.

§11

Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie w trakcie trwania Projektu. Niniejszy Regulamin zaczyna obowiązywać 7 maja 2026 r.